

Rechtliche Updates E/A Online Tool

<https://ea.spoe.at>

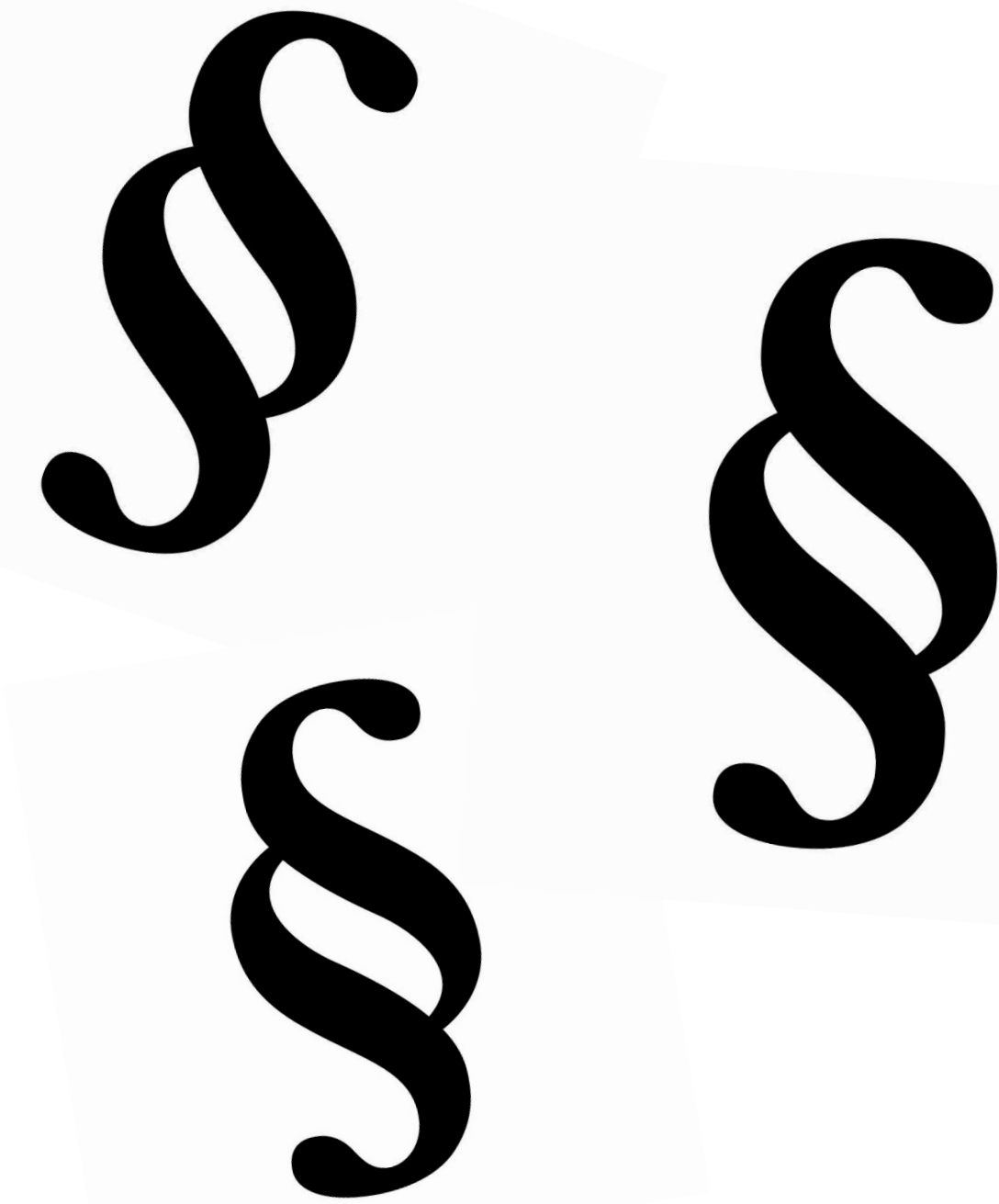
Warum? – *zuerst die Pflicht!*

- Spendenscreening
- Transparenz



Rechtliche Informationen

- Spenden § 6 PartG
- Sponsoring § 7 PartG
- Inserate § 7 PartG



Spenden nach dem Parteiengesetz (ParG)

Spenden:

- Einnahmen (Sachwerte, Geldwerte) ohne entsprechende Gegenleistung
- Spenden sind immer als Einzelbelege zu erfassen!
- **Achtung:** Mitgliedsbeiträge sind keine Spenden!
- Spendengläser/Boxen bei lokalen Parteiveranstaltungen unter 100,00€ werden als normale Einnahme 4205 (LPV) verbucht!
Über 100,00 € auch auf 4316 (Veranstaltungserlöse) oder 4030 (Sonstige Erlöse)

Spenden nach dem PartG

- Sofortige Meldepflicht von Spenden über EUR 2.500 (erfolgt automatisch im EA Portal)
- Pro Spender (juristische oder natürliche Person) sind pro Kalenderjahr Spenden an eine politische Partei nur in der Höhe von insgesamt EUR 7.500 zulässig.
- Spenden über EUR 2.500 sind dem Rechnungshof unter Nennung von Spender und Höhe unverzüglich zu melden. Dieser hat diese Spenden unverzüglich zu veröffentlichen.

Eingabe der Spende ParG im E/A Online Tool

- Spenden im Sinne des PartG:
 - Konto 4300 (Personeneingabe erforderlich)
 - Konto 4301 bei anonymer Spende

Einnahme „Spende“ bei Veranstaltungen

- Spenden bei Lokalpolitischen Veranstaltungen (von der Ortspartei veranstaltet): Kostenbeiträge zur Durchführung von z.B. SPÖ-Ball, Muttertagsfeier, 1. Mai etc. als freie Spende, Spendenbox, Körberl
 - Konto 4204 (bis EUR 100, Spender bekannt)
 - Konto 4205 (bis EUR 100, anonym)
- Bei Veranstaltungen direkt zurechenbar:
 - Konto 4030 (z.B. Einnahmen durch freie Spende bei Speisen und Getränken)

Spendenverbote nach § 6 (6) PartG

Spendenverbote - Politische Parteien dürfen keine Spenden annehmen von:

- parlamentarischen Klubs und Landtagsklubs,
- Rechtsträgern im Sinne des 5 1 Abs. 2 Publizistikförderungsgesetzes 1984 und von Ländern geförderten Bildungseinrichtungen der Parteien,
- öffentlich-rechtlichen Körperschaften,
- gemeinnützigen Einrichtungen im Sinne des 14a Abs. 2Z1,bis 3 Einkommensteuergesetz 1988, sowie Einrichtungen, die der Förderung des Breitensports dienen,
- Unternehmungen und Einrichtungen, an denen die öffentliche Hand mit mindestens 25% beteiligt ist,
- ausländischen natürlichen oder juristischen Personen,
- natürlichen oder juristischen Personen, sofern es sich um eine Spende in bar handelt, die den Betrag von 500 Euro* übersteigt,
- anonymen Spendern, sofern die Spende im Einzelfall mehr als 500 Euro* beträgt,
- natürlichen oder juristischen Personen, die erkennbar eine Spende eines nichtgenannten Dritten weiterleiten wollen, sofern die Spende
- mehr als 500 Euro* beträgt

*Betrag wird jährlich valorisiert

>>> Unverzügliche Weiterleitung der verbotenen Spende an den Rechnungshof !

Beispiele unzulässige Spende

1) keine oder nicht marktkonforme Miete in einem Gebäude/Raum der Stadt/Gemeinde. ACHTUNG: gilt auch für Gesellschaften die zu mehr als 25% im öffentlichen Eigentum stehen!

Mögliche Lösung: Erbringen einer "werthaltigen" Gegenleistung z.B. Übernahme von Renovierungs- oder Reinigungsarbeiten oder Miete zahlen

2) kostenfreie Einschaltungen in div. Medien z.B. der Gemeinde, PVÖ, FSG usw.

Mögliche Lösung: Einschaltungen müssen bezahlt werden

3) Bewerbung von Kandidaten für eine Wahl (z.B. FSG Kandidat) in FSG Zeitung oder Socialmedia, Plakat, Folder, Veranstaltung wenn FSG die Bewerbung/Veranstaltung finanziell übernimmt bzw. dafür wirbt, die SPÖ zu wählen

Mögliche Lösung: Einschaltungen sollten bezahlt werden; ansonsten eine adäquate Gegenleistung (also Sponsoring) vereinbart werden oder davon Abstand genommen werden

Sollten Unklarheiten bestehen, steht die Bezirksorganisation jederzeit gerne für Auskünfte zur Verfügung.

Sponsoring nach § 7 PartG

- Vereinbarung, bei der Leistung und Gegenleistung klar vereinbart sind (z.B. Werbebanner, Logoverwendung etc.)
- Schriftliche Sponsoring-Vereinbarung
- Sponsoringbetrag > 12.000 EUR / Kalenderjahr sind unter Angabe des Namens und der Adresse des Sponsors auszuweisen

Sponsoring nach dem PartG

Sponsoring:

Einnahmen (Sachwerte, Geldwerte) mit werbewirksamer Gegenleistung

z. B. Transparente, Werbeaufsteller bei Veranstaltungen, Durchsagen, Tombolapreise mit Firmenaufdruck.... etc.

The screenshot shows the SPÖ accounting software interface. At the top left is the SPÖ logo. A navigation menu includes 'Buchungen', 'Buchungsübersicht', 'Jahresbericht', 'REBI Export', 'Personenstamm', 'Personen', and 'Info'. The main section is titled 'Buchungen'. Below this is a form for creating a journal entry with the following fields:

* Buchungssymbole	* Datum	* Beleg	* Text	* Gegenkonto	Betrag	Schät
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	4303	0,00	<input type="text"/>

The 'Gegenkonto' dropdown menu is open, showing the selected account '4303 Sponsoring / Achtung bei höher 12.000 jährlich' highlighted in yellow. Below the dropdown, the full account name is displayed: '4303Sponsoring/Achtung bei höher 12.000 jährlich'.

Inserate nach § 7 PartG

- Einnahmen aus Inseraten, wenn diese im Einzelfall 3.500 EUR übersteigen, sind gesondert unter Angabe des Namens und der Adresse des Inserenten auszuweisen
- Achtung: Werbeabgabengesetz aus 2000 berücksichtigen
- Bei Inseraten 5 % Werbeabgabe aufschlagen, diese ist an die Landesorganisation abzuführen (Formular)
- Bagatellgrenze liegt bei < 50 EUR / Monat
- LO Werbeabgabenkonto AT30 1200 0500 4431 8300

Bankkonten/Sparbücher/Sparkonten

- Für alle Bankkonten bzw. Sparkonten/Sparbücher muss eine Legitimation im Kollektiv (4-Augen-Prinzip) vorhanden sein
- Inhaber (Vollhafter) muss immer die SPÖ Ortsorganisation sein

KEINE PRIVATPERSON!

E/A Online Tool

<https://ea.spoe.at>

Warum? – *jetzt die Kür!*

- Einfach und effizient
- auf allen Geräten verwendbar,
es wird nur ein aktueller Browser benötigt
(Chrome, Edge, Firefox)
- keine lokale Sicherung nötig
- Kein Datenverlust bei einem Kassierwechsel



...Einstieg

<https://ea.spoe.at>

Oder

<https://dashboard.spoe.at>

Umgang mit Inserate nach dem Parteienförderungsgesetz

Inserate:

Einnahmen (Sachwerte, Geldwerte) mit werbewirksamer Veröffentlichung in Medien

Hierbei müssen auch etwaige Werbeabgaben berücksichtigt werden (Formblatt im Infobereich)

SPÖ Buchungen Buchungsübersicht Jahresbericht REBI Export Personenstamm Personen Info

Buchungen

Buchungssymbole	Datum	Beleg	Text	Gegenkonto	Betrag
				insera	0,00
4304 Inserate bis 3.500 EUR – im Einzelfall					
4305 Inserate über 3.500 EUR – im Einzelfall					
				7651	Inserate

Umgang mit Solidarabgaben

Ortsorganisation ist keine Rechtsperson, daher erfolgt die Finanzamtsbestätigung ausschließlich durch die Landesorganisation

Buchungen

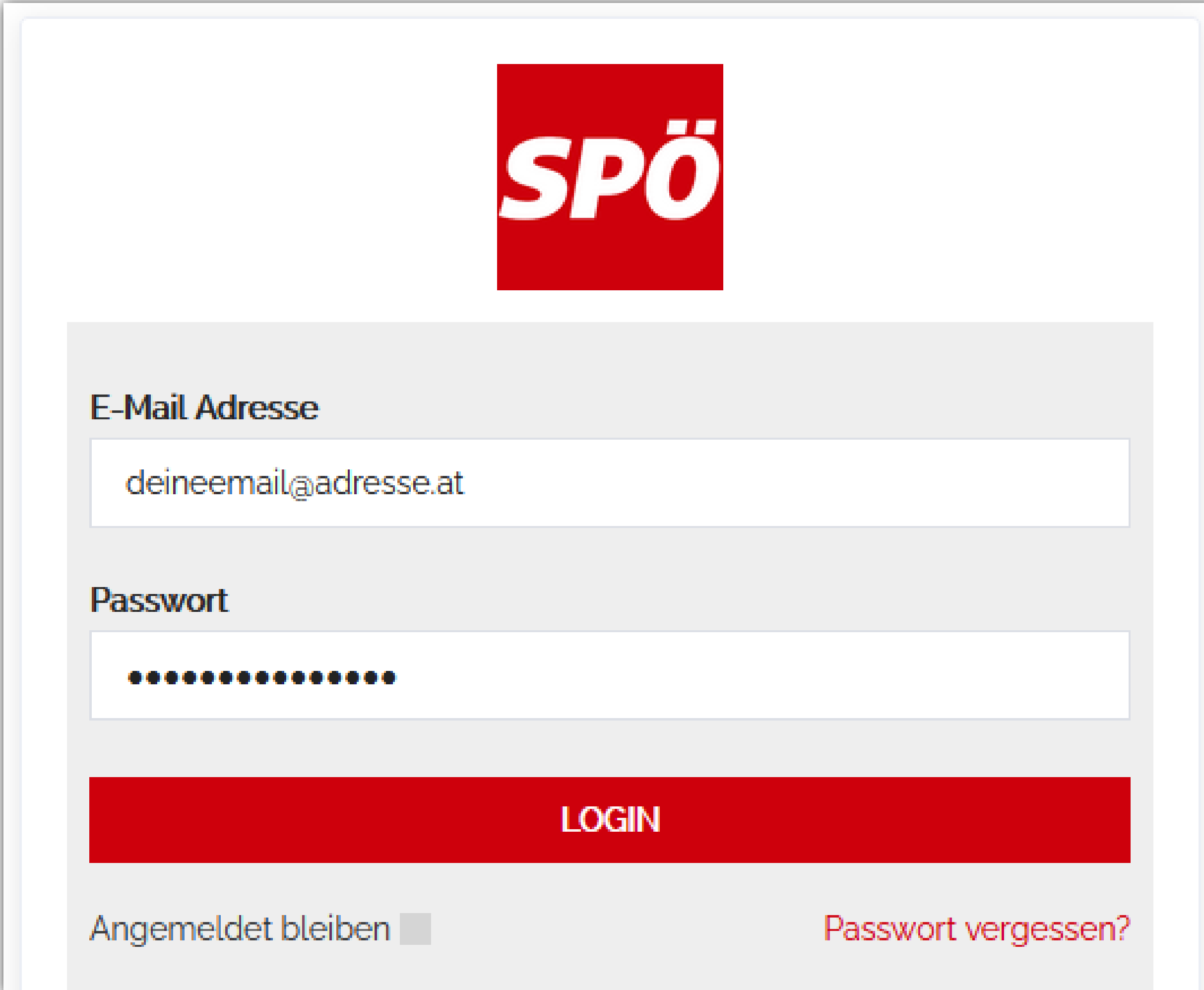
Buchungssymbole	Datum	Beleg	Text	Gegenkonto	Betrag
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	sol	0,00

4306 Solidarabgabe (Einnahme)
5306 Solidarabgabe (Ausgabe)

4306Solidarabgabe/Mandatsabgabe
5306Solidarabgabe/Mandatsabgabe

2. Login

- <https://ea.spoe.at>



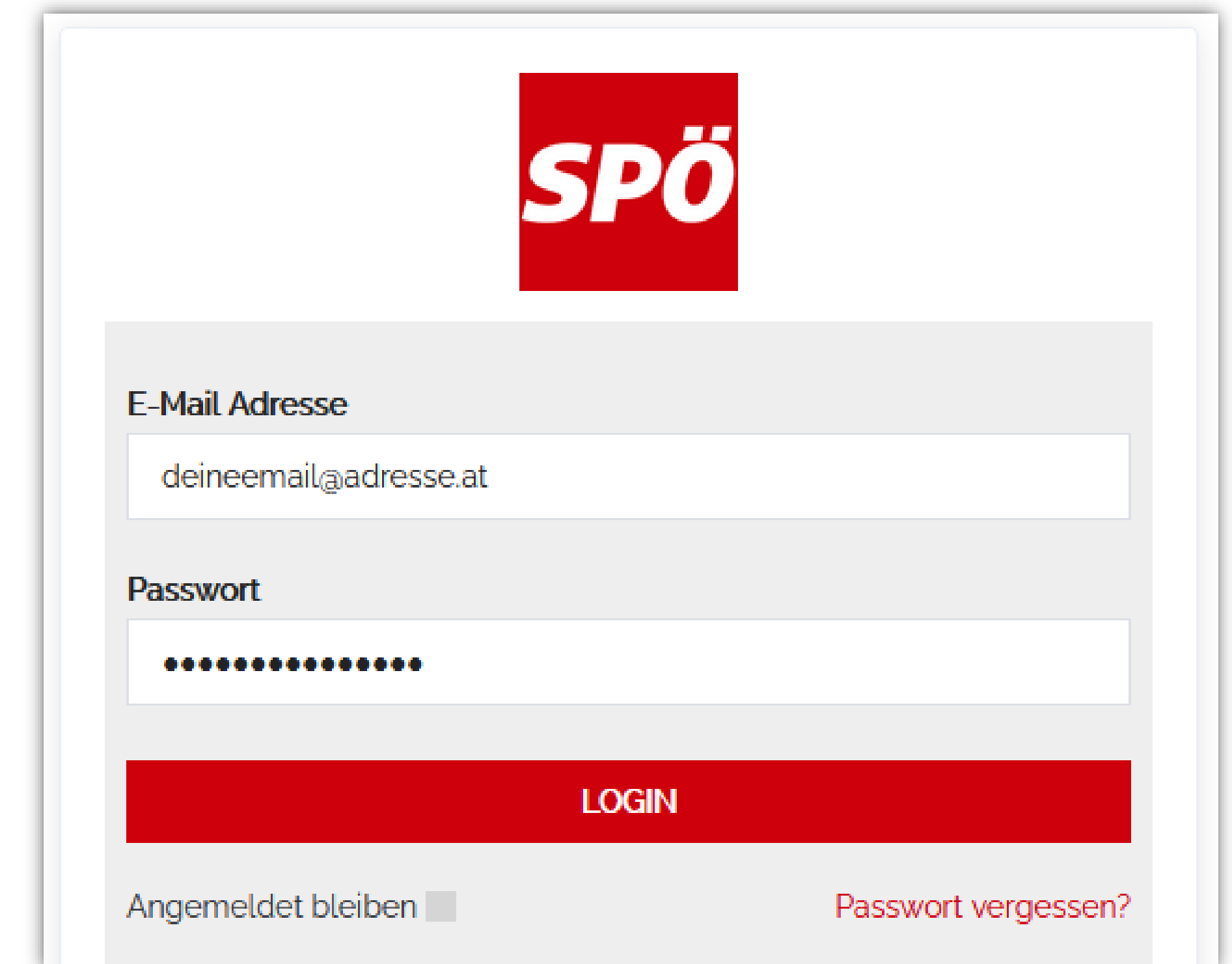
The screenshot shows the login interface for the SPÖ (Socialist People's Party of Austria) website. At the top center is the SPÖ logo, which consists of the letters 'SPÖ' in white on a red square background. Below the logo is a light gray rectangular box containing the login form. The form has two input fields: 'E-Mail Adresse' with the placeholder text 'deineemail@adresse.at', and 'Passwort' with a series of black dots representing a masked password. Below these fields is a prominent red button with the word 'LOGIN' in white capital letters. At the bottom of the form box, there are two links: 'Angemeldet bleiben' followed by a small gray square checkbox, and 'Passwort vergessen?' in red text.

Passwort vergessen?

auch kein Problem

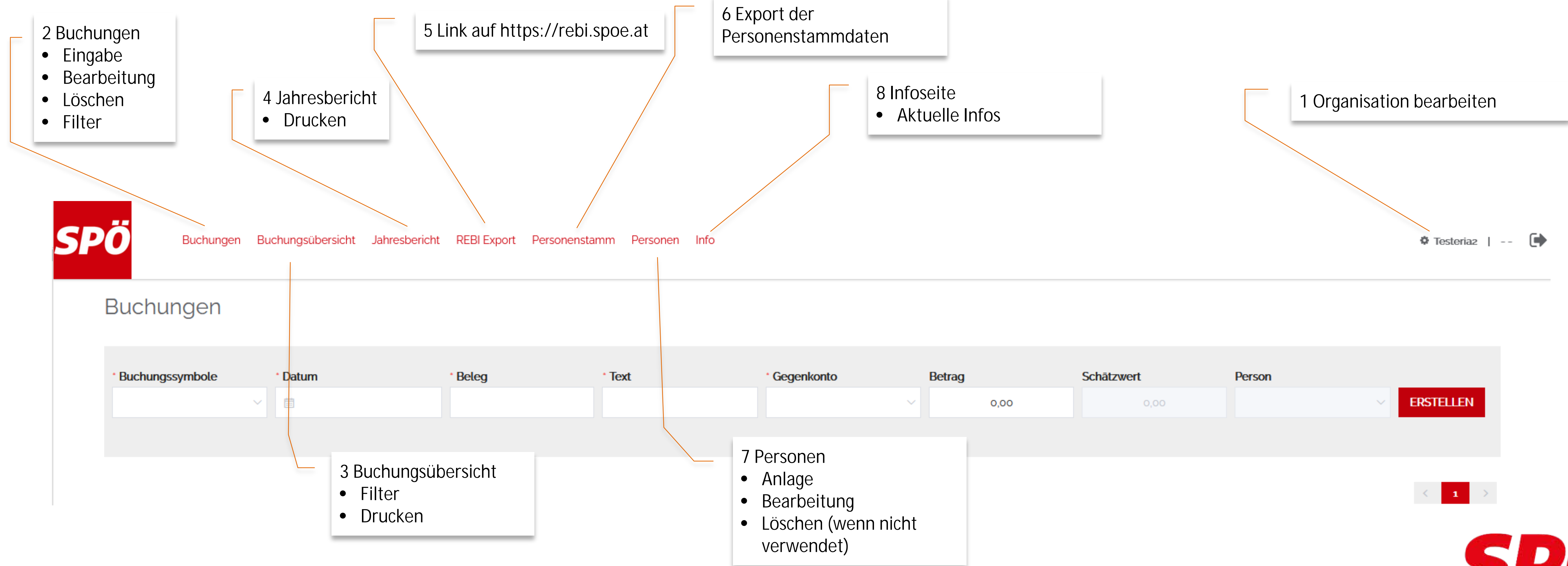
Auf „Passwort vergessen?“
klicken und Emailadresse eingeben

Du bekommst dann ein Email,
mit dem Link für die Rücksetzung



The screenshot shows the SPÖ login interface. At the top right is the SPÖ logo. Below it is a form with two input fields: 'E-Mail Adresse' containing 'deineemail@adresse.at' and 'Passwort' with masked characters. A red 'LOGIN' button is positioned below the password field. At the bottom left of the form is a checkbox labeled 'Angemeldet bleiben' and at the bottom right is a red link labeled 'Passwort vergessen?'.

3. Portal



Buchungen Buchungsübersicht Jahresbericht REBI Export Personenstamm Personen Info

⚙ Testeriaz | -- ➔

Buchungen

Buchungssymbole	Datum	Beleg	Text	Gegenkonto	Betrag	Schätzwert	Person
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00	0,00	<input type="text"/>

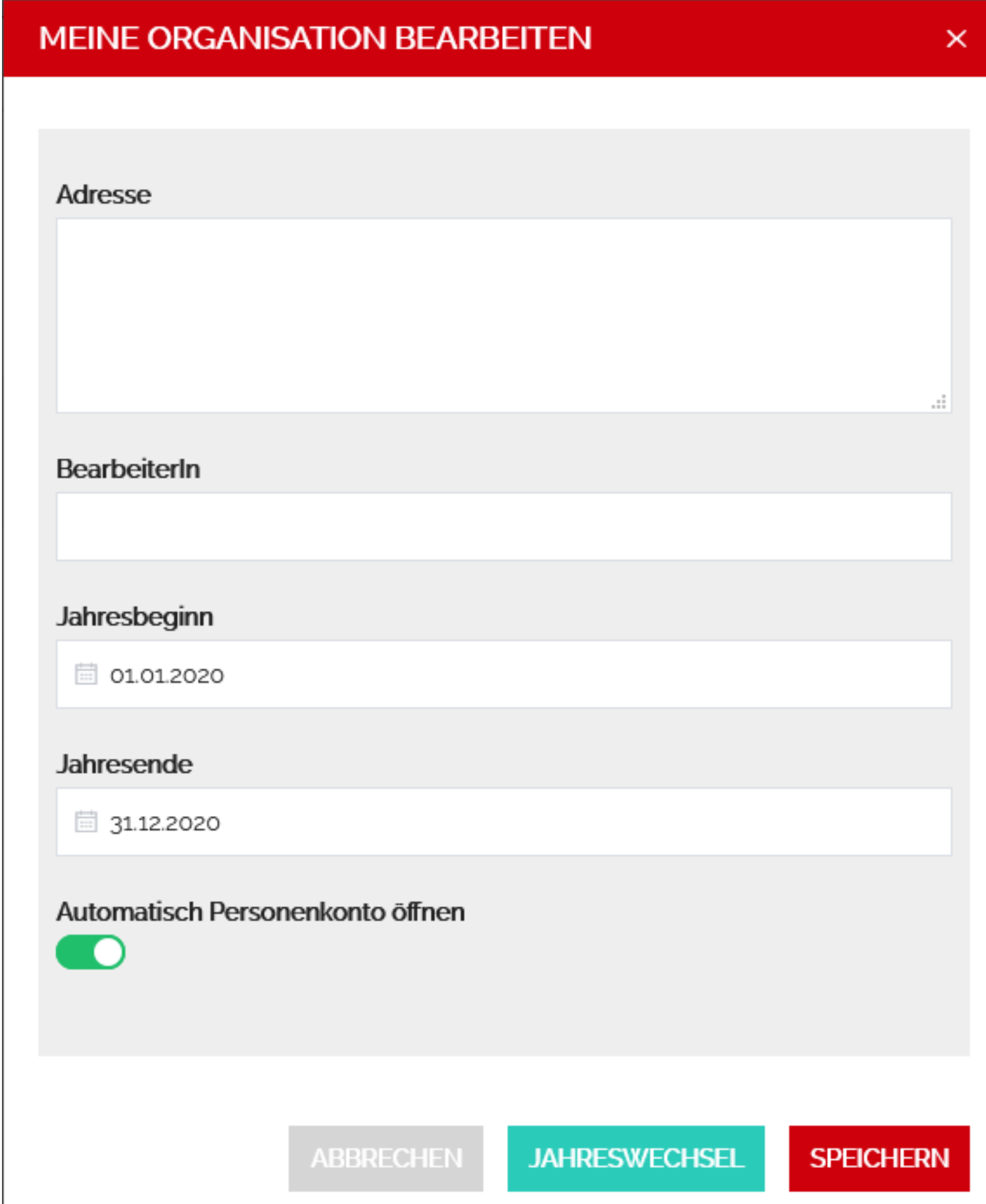
ERSTELLEN

< 1 >



3.1 Organisation bearbeiten

- Stammdaten Organisation/Kassier
- Jahresbeginn/-ende
- Jahreswechsel
- Einstellung für die automatische Öffnung der Personeneingabe bei z.b. Spenden



The screenshot shows a web form titled "MEINE ORGANISATION BEARBEITEN" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields and controls:

- Adresse:** A large text input field.
- BearbeiterIn:** A text input field.
- Jahresbeginn:** A date input field showing "01.01.2020".
- Jahresende:** A date input field showing "31.12.2020".
- Automatisch Personenkonto öffnen:** A toggle switch that is currently turned on (green).

At the bottom of the form, there are three buttons: "ABBRECHEN" (grey), "JAHRESWECHSEL" (teal), and "SPEICHERN" (red).

3.2 Buchungen

Buchungen

Neue Person anlegen

Buchungssymbole **Datum** **Beleg** **Text** **Gegenkonto** **Betrag** **Schätzwert** **Person +** **ERSTELLEN**

Salden
Bawag PSK
Spende

2021 März

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

keine Auswahl

2895	Verrechnungskonto
4000	E-Beitragsmarken
4010	V-Beitragsmarken
4020	S-Beitragsmarken
4021	XL-Beitragsmarken
4022	Beitragsmarken Subkassier
4020	Sonstiges

PERSON/FIRMA ERSTELLEN

Anrede: Keine Auswahl
Titel:
Vorname:
Nachname:
Firmenname:
Straße:
PLZ:

Ort:
E-Mail:
Telefonnummer:
Firmenbuchnummer:
Beteiligung (in %):
Beteiligt von:
Beteiligt bis:

ABBRECHEN ERSTELLEN

3.3 Buchungsübersicht

BUCHUNGSÜBERSICHT DRUCKEN ×

Buchungssymbole

Buchungsdatum

Text

Gegenkonten

Personen

ABBRECHEN **BUCHUNGSÜBERSICHT DRUCKEN**

Filter

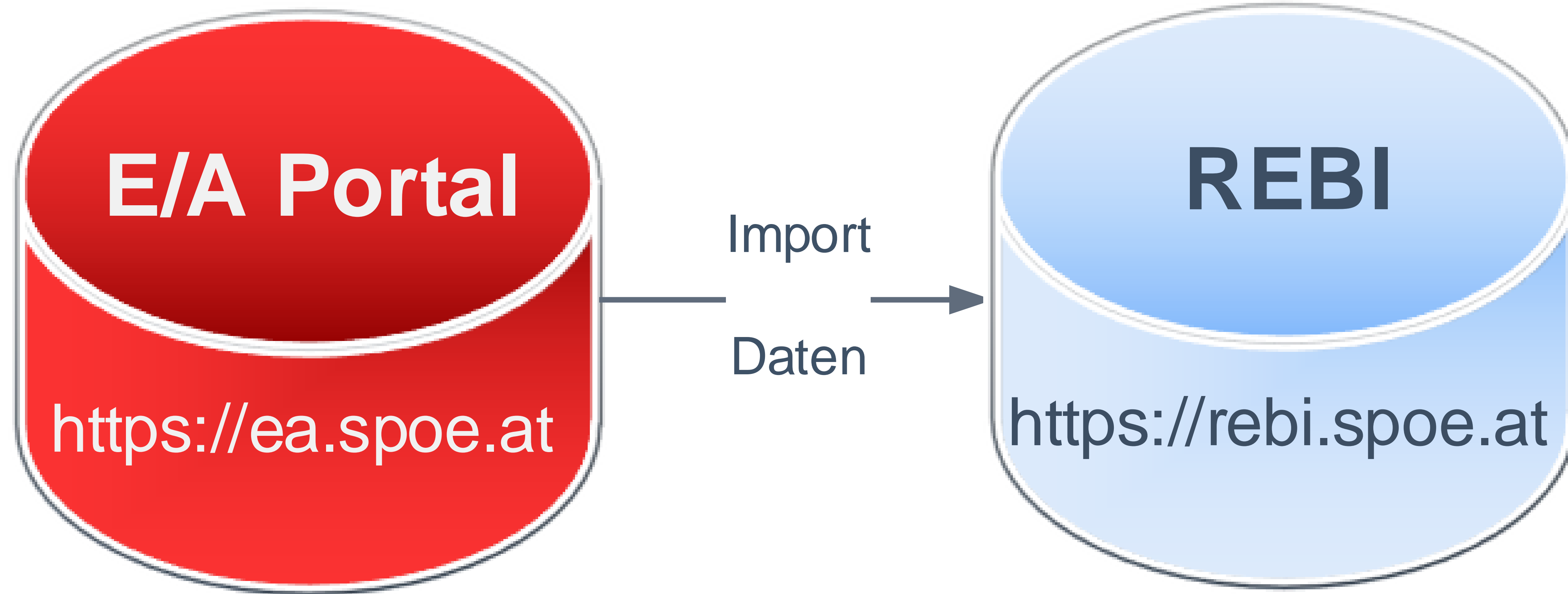
Buchungen - Übersicht - E/A Erfassung SPÖ

Kurzzeichen	Datum	Beleg	Text	Konto	Kto	Betrag	Person
S1, Stmk. Sparkasse	01.01.2020	0	EB		9800 EB	1.401,76	
					Einnahmen	1.401,76	
					Ausgaben	0,00	
					Gesamt	1.401,76	

3.4 Jahresabschluss



Was im Hintergrund passiert



3.5 Rebi

- Einstieg in das Rebiportal
- Import der Beträge aus dem E/A Portal

Hinweis: Sie müssen sich anmelden oder registrieren, bevor Sie fortfahren können.

Rechenschaftsbericht

Benutzername

Passwort

Angemeldet bleiben?

[Du hast deine Zugangsdaten nicht erhalten, nicht zu Hand, oder vergessen? Hier neu zusenden lassen!](#)
[Keine Informationen zum Entsperren erhalten?](#)

Import der Daten aus dem EA-Tool

Rechnungsbericht Berichte Statistiken Handbuch Dokumente Angemeldet als [User]

[Organisation] [Jahr] / Ortsorganisation

I. Berichtswesen II. Einnahmen-/Ausgabenrechnung Erklärung

I. Berichtswesen

I.1 Spenden

(Geld-, Sach- und Personalleistungen ohne entsprechende Gegenleistung; bei Spenden ist die Nennung des Namens und der Anschrift des Spenders verpflichtend; Spenden von demselben Spender innerhalb eines Jahres sind zusammenzurechnen). Sofortmeldung beim RH ab 2.500,-, max. erlaubte Spendenhöhe pro Jahr und Spender 7.500,-. Anonyme Spenden sind im Einzelfall bis max. € 500,- zulässig;

I.1.b. Anonyme Spenden

Kein Betrag vorhanden

I.1.a Spenden, die nicht unter Punkt I.1.b fallen

Kein Betrag vorhanden

I.2. Sponsoring

(Geld-, Sach- und Personalleistungen, mit dem Ziel den Namen, das Erscheinungsbild, die Tätigkeit oder die Leistung einer natürlichen oder juristischen Person zu fördern; verpflichtend soweit der Vertrag nach dem 1.Juli 2012 abgeschlossen wurde und Geld geflossen ist; die Nennung von Name und Anschrift des Sponsors ist verpflichtend; Mehrfaches Sponsoring von demselben Sponsor innerhalb eines Jahres ist zusammenzurechnen)

Kein Betrag vorhanden

I.3. Inserate


(gegen Geld-, Sach- oder Personalleistung veranlasste Veröffentlichung in den Medien, soweit diese im Einzelfall € 3.500,- übersteigen und der Medieninhaber die SPÖ ist)

Kein Betrag vorhanden

Importieren

Kontrolle der Summen

Rechenschaftsbericht Berichte Statistiken

Handbuch Dokumente Angemeldet als [User] 

[Organisation] [Jahr] / Ortsorganisation


I. Berichtswesen **II. Einnahmen-/Ausgabenrechnung** Erklärung


II. Einnahmen-/Ausgabenrechnung

Einnahmen	0,00 €
Gesamteinnahmen brutto	0,00 €
Ausgaben	0,00 €
Gesamtausgaben brutto	0,00 €
Saldo aus Gesamteinnahmen und -ausgaben	0,00 €

Erklärung – Eingabe der Daten

Rechenschaftsbericht Berichte Statistiken

 Handbuch

 Dokumente

Angemeldet als [User]



[Organisation] [Jahr] / Ortsorganisation

I. Berichtswesen

II. Einnahmen-/Ausgabenrechnung

Erklärung

Erklärung

Wir erklären hiermit die Vollständigkeit und Richtigkeit der Angaben

Name

Funktion

Ort

Datum

Unterschrift

Name

Funktion

Ort

Datum

Vollständigkeitserklärung

https://web.upod.at/index.php?id=123456789

Werndorf 2019 / Ortsorganisation

I. Berichtswesen II. Einnahmen-Ausgabenrechnung III. Erklärung

I. Berichtswesen

1. Spenden

Geld-, Sach- und Personalleistungen ohne erbrechende Gegenleistung. Ist Spender die Nennung des Namens und der Anschrift des Spenders verpflichtend. Spenden von mehreren Spendern innerhalb eines Jahres sind zusammenzurechnen. Höchstbetrag beim RH ab 2.500,-, max. erlaubte Spenderhöhe pro Jahr und Spende: 7.500,-, sonstige Spenden sind im Einzelfall bis max. € 500,- zulässig.

1.1.b. Anonyme Spenden

max. Betrag vorgeben

1.1.a Spenden, die nicht unter Punkt I.1.b fallen

Spende	Abbetrag
MFJ Finanzaktivitäten	1492
ASAG Straßenrechnik GmbH	
Werner Lohner	
SCA GmbH	

Ergebnis speichern

Vollständigkeit bestätigen:

Vollständigkeitserklärung

Rechenschaftsbericht gemäß § 5 Parteiengesetz 2012 (PartG) für das Kalenderjahr 2019

Ihnen als beauftragte(n) Prüfer des Rechenschaftsberichts erklären wir als vorstandsbefugtes Organ der Partei folgendes:

A. Aufklärungen und Nachweise

Die Aufklärungen und Nachweise, die Sie gemäß § 8 Abs. 2 PartG verlangt haben, wurden Ihnen vollständig und nach bestem Wissen und Gewissen gegeben. Als Auskunftspersonen haben wir Ihnen die nachfolgend angeführten Personen benannt:

Diese Personen sind von uns angewiesen worden, Ihnen alle erforderlichen und alle gewünschten Auskünfte und Nachweise richtig und vollständig zu geben.

B. Einbezogene Organisationen

Für folgende politische Parteien, die als territoriale Gliederungen von unserem Rechenschaftsbericht erfasst sind, gilt Ihre Rechenschaftspflicht als erfüllt:

3. Nicht einschlägige Absätze bitte streichen.

C. Aufzeichnungen und Schriften, Rechnungswesen

1. Wir haben dafür Sorge getragen, dass Ihnen die vollständige und lückenlose Aufzeichnung und Auskunft über die Einnahmen und Ausgaben und die Kassen- und Vermögensbestände aller Parteiorganisationen und ihrer territorialen (Gliederungen, und zwar unabhängig davon, ob diese eigene Rechtspersönlichkeit besitzen oder selbst Parteien sind, zur Verfügung gestellt worden sind. Insbesondere haben wir Ihnen lückenlos die Namen jener Banken, mit denen die Partei während des Rechenschaftsjahres eine Bankverbindung hatte, sowie sämtliche während des Rechenschaftsjahres bestehenden Bankkonten der Partei offengelegt. Wir bestätigen weiter, auch jene Bankverbindungen und Bankkonten vollständig offengelegt zu haben, welche zwar nicht auf die Partei lauten, die jedoch der Partei zuzuordnen sind.
2. Alle Aufzeichnungen, Dokumentationen und Informationen über ungewöhnliche Angelegenheiten, von denen wir als Organmitglieder der Partei Kenntnis haben, sowie alle sonstigen prüfungserheblichen Informationen haben wir Ihnen zur Verfügung gestellt.
3. Wir haben Ihnen alle Protokolle über Versammlungen bzw. über Sitzungen von Organen der Bundesorganisation bzw. der territorialen Gliederungen zur Verfügung gestellt, die die Rechenschaftspflicht gemäß § 5 lit. PartG zum Inhalt hatten.

Betrag:

50.00 €

100.00 €

100.00 €

500.00 €

10.12. 08.09.2020

Vollständigkeitserklärung

Werdorf 2019 / Ortsorganisation

I. Berichtswesen

I. Berichtswesen

I.1 Spenden

(Dank-, Sach- und Personalspenden ohne entsprechende Gegenleistung bei Spenden ist die Nennung des Namens und der Anschrift des Spenders verpflichtend. Spenden von demselben Spender innerhalb eines Jahres sind zusammenzurechnen.)
Schuldenlimit beim Pkt ab 2.500,- max. erlaubt Spenderhöhe pro Jahr und Spender 7.500,-
Anonyme Spenden sind im Einzelfall bis max. 4.500,- zulässig.

I.1.b. Anonyme Spenden

Kein Betrag vorhanden

I.1.a Spenden, die nicht unter Punkt I.1.b fallen

Spender	Anzahl
H.J. Personalmittel	8402
ABAQ Studentenschaft GmbH	
Werner Lohrer	
SCA GmbH	

Lücken übermitteln

durch den Eintritt von Risiken beeinträchtigt wird.

2. - Im Rahmen des internen Kontrollsystems haben wir auch entsprechende organisatorische Maßnahmen ergriffen:

- zur Verhinderung bzw. Aufdeckung von Verstößen durch Mitarbeiter und
- zur Sicherstellung, dass Geschäfte mit und zwischen nahestehenden Organisationen und Personen in den Büchern als solche festgehalten und entsprechend offengelegt werden.

3. - Die Ergebnisse unserer Beurteilung von Risiken, dass der Rechenschaftsbericht wesentliche falsche Angaben aufgrund von Verstößen enthalten könnte, haben wir Ihnen mitgeteilt.

4. - Wir haben Sie über alle uns bekannten oder von uns vermuteten Verstöße, die die Partei bzw. die territorialen Gliederungen betreffen, informiert, insbesondere solche, in welche:

- ein Organmitglied,
- Mitarbeiter, denen eine bedeutende Rolle im Rahmen der laufenden Überwachung der Partei („interne Kontrolle“) zukommt, oder
- andere Personen, deren Verstöße eine wesentliche Auswirkung auf die Rechenschaftspflicht haben können,

involviert waren.

F. Vollständigkeit der Informationen

Wir bestätigen Ihnen, dass alle Angaben richtig und vollständig sind und Ihnen Einsicht in die zur Prüfung erforderlichen Unterlagen und Belege, insbesondere auch in die Unterlagen für die Zusammenstellung des Rechenschaftsberichtes, die Bücher und Schriftstücke sowie die Kassen- und Vermögensbelege, gewährt wurde.

Wir bestätigen, dass Ihnen alle nahestehenden Organisationen genannt sowie die zugehörigen Satzungen zur Verfügung gestellt wurden.

G. Zusätze und Bemerkungen

H. Entbindung von der Verschwiegenheit gegenüber dem Rechnungshof

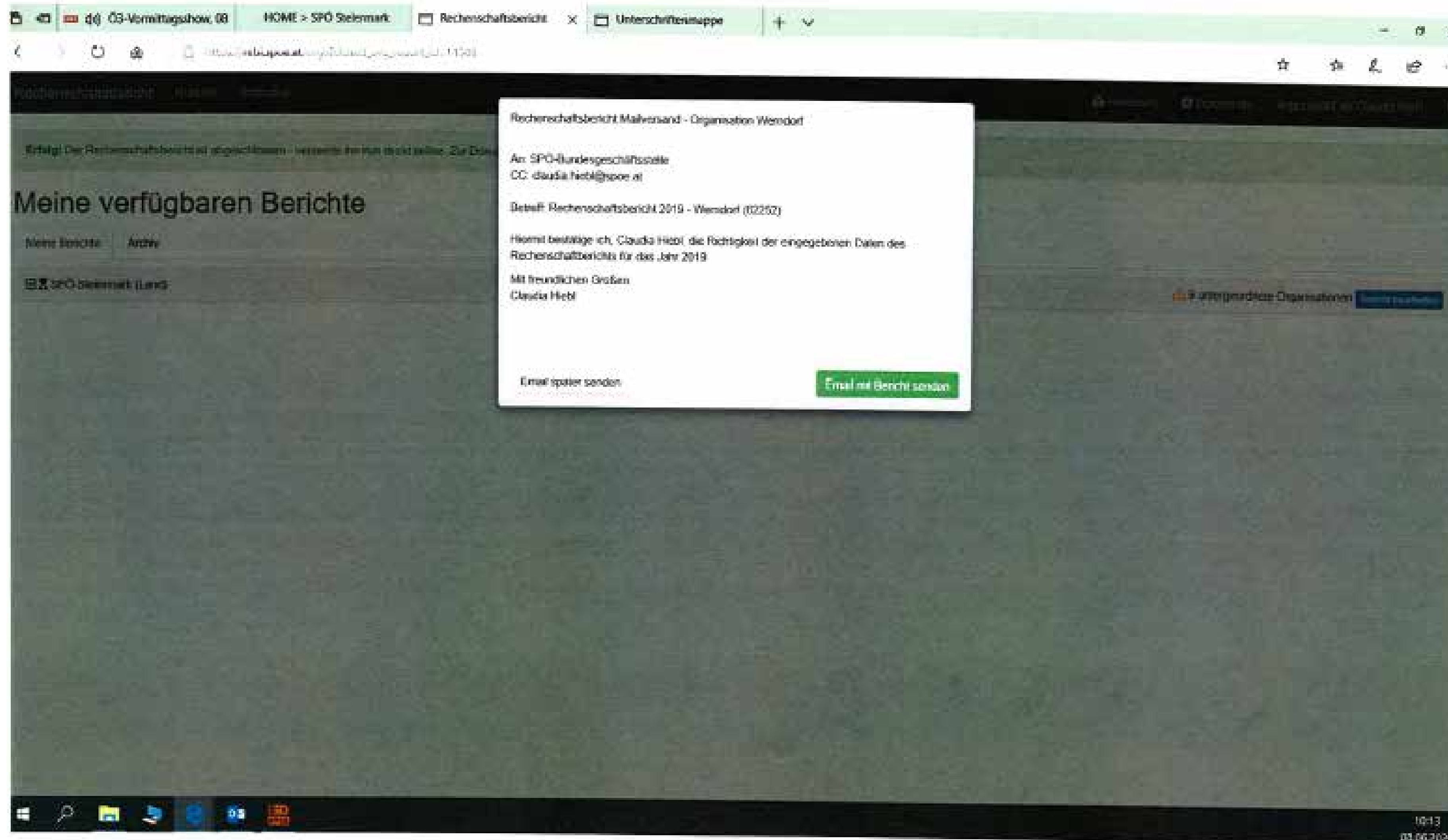
Wir erklären uns damit einverstanden, dass Sie über die Ergebnisse Ihrer Prüfung an den Rechnungshof berichten bzw. entsprechend § 3 Abs. 5 PartG den Rechenschaftsbericht übermitteln.

Ich stimme zu Abbrechen

Betrag

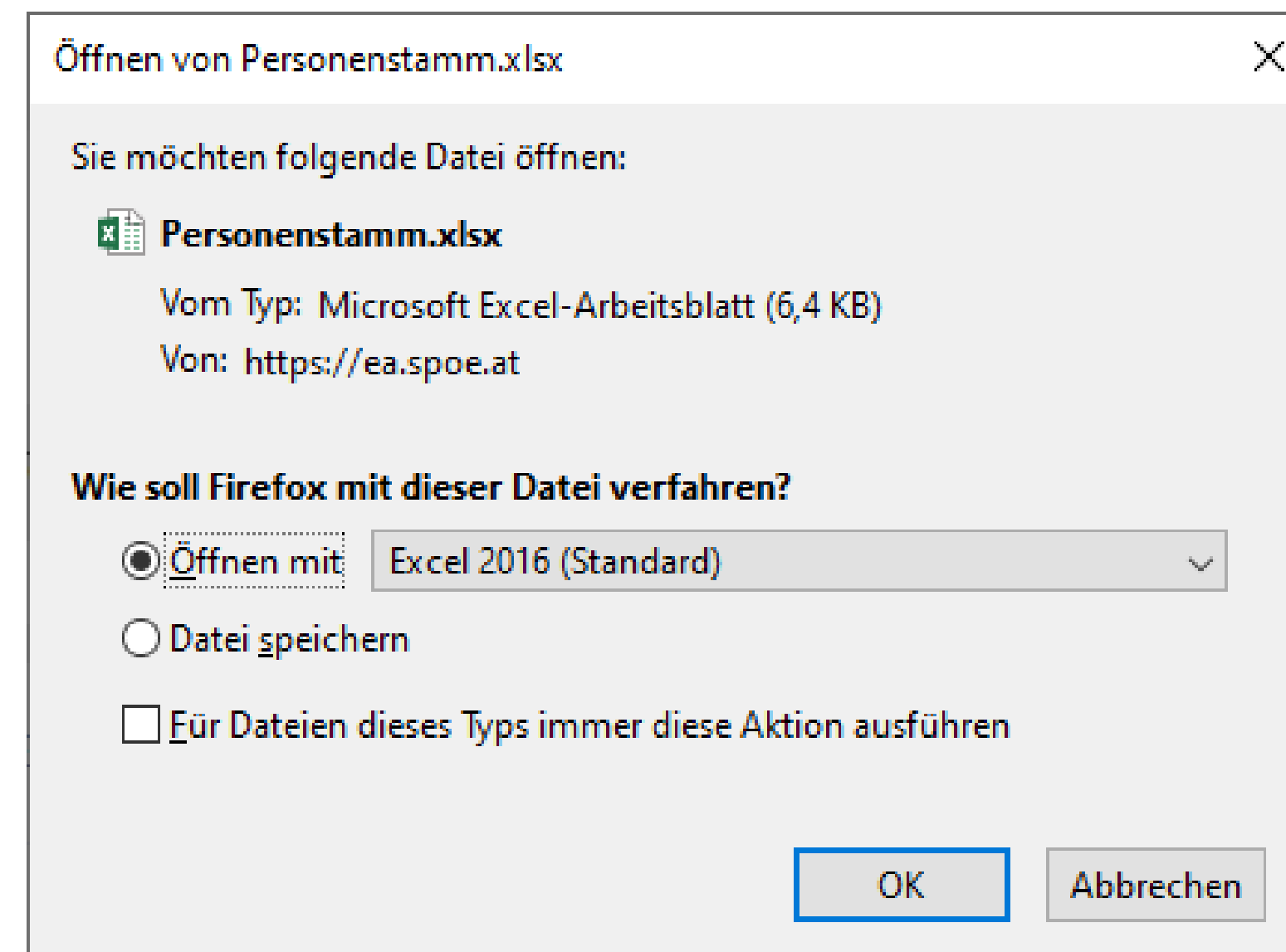
50,00 €	Lücken
100,00 €	Lücken
100,00 €	Lücken
500,00 €	Lücken

Vollständigkeitserklärung



3.6 Export Personenstamm

- Um die Daten z.B. für einen Serienbrief zu nutzen



3.7 Personen

- Stammdatenpflege

Personen

NEUE PERSON/FIRMA ERSTELLEN

Vorname ▾ Nachname ▾ Firmenname ▾ Straße ▾

Suchen Suchen Suchen Suchen

PERSON/FIRMA ERSTELLEN

Anrede
Keine Auswahl ▾

Titel

Vorname

Nachname

Firmenname

Straße

PLZ

Ort

E-Mail

Telefonnummer

Firmenbuchnummer

Beteiligung (in %)

Beteiligt von

Beteiligt bis

ABBRECHEN ERSTELLEN

E-Mail ▾ Tel ▾

Suchen Suchen

3.8 Infoseite

- News
- Beschreibungen
- Richtlinie

Manuelle EB Erfassung

(ist nur bei Erstbebuchung des Sachkonto notwendig)

SPÖ Buchungen Buchungsübersicht Jahresbericht REBI Export Personenstamm Personen Info Testeriaz | --

Buchungen

Buchungssymbole **ERSTELLEN**

keine Auswahl

- BA** Bawag PSK
- BA1 Bank Austria
- BA2 Bank Austria 2
- BA3 Bank Austria 3
- BA4 Bank 4
- KA Kassa
- OB Oberbank

Auswahl des Buchungssymbol
Hier kann auch direkt durch Eingabe der Bezeichnung gesucht werden
Die Auswahl mit [ENTER] oder Maus bestätigen und mit [TAB] das Feld verlassen

Datum	Beleg	Text	Gegenkonto	Betrag	Schätzwert	Person
				0,00	0,00	

Keine Buchungen gefunden

Manuelle EB Erfassung

(ist nur bei Erstbebuchung des Sachkonto notwendig)

The screenshot shows the SPÖ accounting software interface. The top navigation bar includes the SPÖ logo and menu items: Buchungen, Buchungsübersicht, Jahresbericht, REBI Export, Personenstamm, Personen, and Info. The main area is titled 'Buchungen' and contains a form for manual entry. The form has several fields: 'Buchungssymbole' (set to 'BA Bawag PSK'), 'Datum' (set to '11 2021'), 'Beleg', 'Text', 'Gegenkonto', 'Betrag' (0,00), 'Schätzwert' (0,00), and 'Person'. A red 'ERSTELLEN' button is visible. A calendar pop-up is open over the 'Datum' field, showing the month of November 2021. The date '11' is highlighted in red. A yellow callout box with black text is overlaid on the calendar, providing instructions on how to input the date using keyboard shortcuts.

Auswahl des Datum
Eingabe kann mit Tag [LEERTASTE] Monat [LEERTASTE] Jahr erfolgen

Manuelle EB Erfassung

(ist nur bei Erstbebuchung des Sachkonto notwendig)

The screenshot shows the SPÖ accounting software interface. The top navigation bar includes the SPÖ logo and menu items: Buchungen, Buchungsübersicht, Jahresbericht, REBI Export, Personenstamm, Personen, and Info. The main header shows 'Buchungen' and a user profile 'Testeriaz'. The central form is for creating a new entry. It includes fields for 'Buchungssymbole' (BA Bawag PSK), 'Datum' (01.01.2021), 'Beleg' (0), 'Text', 'Gegenkonto', 'Betrag' (0,00), 'Schätzwert' (0,00), and 'Person'. A red 'ERSTELLEN' button is on the right. A yellow callout box highlights the 'Beleg' field with the text 'Belegnummer nur bei EB 0'. Below the form is a search bar with columns for 'Buchungssymbol', 'Datum', 'Beleg', 'Text', 'Gegenkonto', 'Betrag', 'Schätzwert', and 'Person', each with a 'Suchen' button. The status 'Keine Buchungen gefunden' is displayed at the bottom.

Buchungssymbole	Datum	Beleg	Text	Gegenkonto	Betrag	Schätzwert	Person
BA Bawag PSK	01.01.2021	0			0,00	0,00	

**Belegnummer
nur bei EB 0**

Keine Buchungen gefunden

Manuelle EB Erfassung

(ist nur bei Erstbebuchung des Sachkonto notwendig)

SPÖ Buchungen Buchungsübersicht Jahresbericht REBI Export Personenstamm Personen Info Testeriaz | --

Buchungen

Buchungssymbole BA Bawag PSK **Datum** 01.01.2021 **Beleg** 0 **Text** test **Gegenkonto** **Schätzwert** **Person** ERSTELLEN

Salden
Bawag PSK 0,00 €
- 0 €

Buchungssymbol **Datum** **Beleg** **Text** **Gegenkonto** **Betrag** **Schätzwert** **Person**

Suchen Suchen Suchen Suchen Suchen Suchen Suchen Suchen

Keine Buchungen gefunden

Buchungstext
*bereits eingegebene Texte erscheinen als Vorschlag
z.b. Fest2021 → damit kann später gefiltert werden
(wird extra erklärt)*

Manuelle EB Erfassung

(ist nur bei Erstbebuchung des Sachkonto notwendig)

The screenshot shows the 'Buchungen' (Transactions) screen in the SPÖ accounting system. The interface includes a navigation bar at the top with the SPÖ logo and menu items: Buchungen, Buchungsübersicht, Jahresbericht, REBI Export, Personenstamm, Personen, and Info. The main area is titled 'Buchungen' and contains a form for creating a new transaction. The form fields are: Buchungssymbole (BA Bawag PSK), Datum (01.01.2021), Beleg (o), Text (test), Gegenkonto (g800 EB), Betrag (100), Schätzwert, and Person. A yellow tooltip labeled 'Betrag' is positioned over the 'Betrag' field. A red 'ERSTELLEN' button is located to the right of the form. Below the form is a 'Salden' (Balances) section showing 'Bawag PSK' with a balance of 0.00 € and 'EB' with a balance of 0.00 €. At the bottom, there is a search bar with columns for Buchungssymbol, Datum, Beleg, Text, Gegenkonto, Betrag, Schätzwert, and Person, each with a 'Suchen' (Search) button. The status 'Keine Buchungen gefunden' (No transactions found) is displayed at the bottom center.

Buchungssymbole	Datum	Beleg	Text	Gegenkonto	Betrag	Schätzwert	Person
BA Bawag PSK	01.01.2021	o	test	g800 EB	100		

Salden	
Bawag PSK	0.00 €
EB	0.00 €

Manuelle EB Erfassung

(ist nur bei Erstbebuchung des Sachkonto notwendig)

The screenshot shows the 'Buchungen' (Transactions) section of the SPÖ accounting software. The interface includes a navigation menu at the top with options like 'Buchungen', 'Buchungsübersicht', 'Jahresbericht', 'REBI Export', 'Personenstamm', 'Personen', and 'Info'. The main area contains a form for creating a new entry. The form fields are: 'Buchungssymbole' (set to 'BA Bawag PSK'), 'Datum' (set to '01.01.2021'), 'Beleg' (set to 'o'), 'Text' (set to 'test'), and 'Gegenkonto' (set to '9800 EB'). A yellow callout box with the text 'Speichern des Datensatz' points to the 'ERSTELLEN' button. Below the form is a 'Salden' (Balances) table showing 'Bawag PSK' and 'EB' both at '0,00 €'. At the bottom, there is a search bar with columns for 'Buchungssymbol', 'Datum', 'Beleg', 'Text', 'Gegenkonto', 'Betrag', 'Schätzwert', and 'Person', each with a 'Suchen' (Search) button. The status 'Keine Buchungen gefunden' (No transactions found) is displayed at the bottom.

Buchungssymbole	Datum	Beleg	Text	Gegenkonto
BA Bawag PSK	01.01.2021	o	test	9800 EB

Salden	
Bawag PSK	0,00 €
EB	0,00 €

Buchungssymbol	Datum	Beleg	Text	Gegenkonto	Betrag	Schätzwert	Person
Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	Suchen

Keine Buchungen gefunden

...nach dem Speichern

The screenshot shows the SPÖ accounting software interface. At the top left is the SPÖ logo. The navigation menu includes: Buchungen, Buchungsübersicht, Jahresbericht, REBI Export, Personenstamm, Personen, and Info. The user is logged in as 'Testeriaz'. The main heading is 'Buchungen Übersicht'. A yellow callout box contains the text: 'Hier werden die bereits getätigten Buchungen angezeigt, geändert, gelöscht und Spaltenfilter gesetzt.' Below this is a table with columns: Buchungssymbol, Datum, Beleg, Text, Gegenkonto, Betrag, Schätzwert, and Person. Each column has a search filter. The table contains one entry: BA, 01.01.2021, o, test, EB, 100,00. There are edit and delete icons for this entry. A red 'ERSTELLEN' button is on the right. A pagination bar shows '1'.

Buchungen Übersicht

Hier werden die bereits getätigten Buchungen angezeigt, geändert, gelöscht und Spaltenfilter gesetzt.

Buchungssymbol	Datum	Beleg	Text	Gegenkonto	Betrag	Schätzwert	Person
BA	01.01.2021	o	test	EB	100,00		

Erfassung Einnahme

(Beispiel: Fest2021)

SPÖ Buchungen Buchungsübersicht Jahresbericht REBI Export Personenstamm Personen Info Testeriaz | --

Buchungen





Buchungssymbole **Datum** **Beleg** **Text** **Gegenkonto** **Betrag** **Schätzwert** **Person** **ERSTELLEN**

KA Kassa 02.01.2021 1 Festzo 4205 LPV Spende, anor 50 0,00

Salden

Kassa	100,00 €
LPV Spende, anonym (bis 100 €)	0,00 €

< 1 >

Buchungssymbol	Datum	Beleg	Text	Gegenkonto	Betrag	Schätzwert	Person	
Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	
BA	01.01.2021	o	EB Bank	EB	100,00			 
KA	01.01.2021	o	EB Kassa	EB	100,00			 

< 1 >

Erfassung Einnahme m. Person

(Beispiel: Fest2021)

Bei Konten, die Personenangaben erfordern (z.B. 4300 Spenden) öffnet sich automatisch das Formular zur Personenanlage

! Dies kann über die Einstellungen angepasst werden

PERSON/FIRMA ERSTELLEN

Anrede
Keine Auswahl

Titel

Vorname

* Nachname

* Firmenname

Straße

PLZ

Ort

E-Mail

Telefonnummer

Firmenbuchnummer

Beteiligung (in %)

Beteiligt von

Beteiligt bis

ABBRECHEN ERSTELLEN

Erfassung Einnahme m. Person

(Beispiel: Fest2021)

Person

Hier kann die Person ausgewählt werden bzw. die Neuanlage mit + erfolgen. (z.B. wenn die Einstellung „Automatisch Personenkonto öffnen“ deaktiviert ist)

The screenshot shows a financial software interface. At the top, there is a navigation bar with the user name 'Testeriaz' and a search icon. Below the navigation bar, there is a header area with a 'Person +' dropdown menu and a red 'ERSTELLEN' button. An orange box highlights this area. Below the header, there is a 'Salden' section showing account balances: 'Kassa' with 150.00 € and 'LPV Spende (bis 100 €)' with 0.00 €. The main part of the interface is a table of transactions with the following columns: Buchungssymbol, Datum, Beleg, Text, Gegenkonto, Betrag, Schätzwert, and Person. The table contains three rows of data, each with edit and delete icons.

Buchungssymbol	Datum	Beleg	Text	Gegenkonto	Betrag	Schätzwert	Person
KA	02.01.2021	1	Fest20	LPV Spende, anonym (bis 100 €)	50,00	0,00	
BA	01.01.2021	0	EB Bank	EB	100,00		
KA	01.01.2021	0	EB Kassa	EB	100,00		

Erfassung Ausgabe

(Beispiel: Fest2021)

SPÖ Buchungen Buchungsübersicht Jahresbericht REBI Export Personenstamm Personen Info * Testeriaz | --









Buchungen

Buchungssymbole BA Bawag PSK **Datum** 03.01.2021 **Beleg** 1 **Text** Fest2021 **Gegenkonto** 7650 Plakate **Betrag** 20 **Schätzwert** 0,00 **Person** ERSTELLEN

Salden

Bawag PSK	100,00 €
Plakate	0,00 €

< 1 >

Buchungssymbol	Datum	Beleg	Text	Gegenkonto	Betrag	Schätzwert	Person	
Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	
KA	02.01.2021	2	Fest2021	LPV Spende (bis 100 €)	0,00	0,00	Tester	 
KA	02.01.2021	1	Fest2021	LPV Spende, anonym (bis 100 €)	50,00	0,00		 
BA	01.01.2021	0	EB Bank	EB	100,00			 
KA	01.01.2021	0	EB Kassa	EB	100,00			 

Filter











(Beispiel: Fest2021)

SPÖ Buchungen Buchungübersicht Jahresbericht REBI Export Personenstamm Personen Info * Testeriaz | --

Buchungen

* Buchungssymbole * Datum * Beleg * Text * Gegenkonto Betrag Schätzwert Person **ERSTELLEN**

Filter setzen am Beispiel Fest2021

Buchungssymbol	Datum	Beleg	Text	Gegenkonto	Betrag	Schätzwert	Person	
BA	03.01.2021	1	Fest2021	Plakate	-20,00	0,00		 
KA	02.01.2021	2	Fest2021	LPV Spende (bis 100 €)	0,00	0,00	Tester	 
KA	02.01.2021	1	Fest2021	LPV Spende, anonym (bis 100 €)	50,00	0,00		 
BA	01.01.2021	0	EB Bank	EB	100,00			 
KA	01.01.2021	0	EB Kassa	EB	100,00			 

Filter

(Beispiel: Fest2021)

The screenshot shows the SPÖ accounting system interface. At the top left is the SPÖ logo. The navigation menu includes: Buchungen, Buchungsübersicht, Jahresbericht, REBI Export, Personenstamm, Personen, Info. The user is logged in as 'Testeriaz'. The main heading is 'Buchungen'. Below it is a form to create a new entry with fields for Buchungssymbole, Datum, Beleg, Text, Gegenkonto, Betrag (0,00), Schätzwert (0,00), and Person, followed by an 'ERSTELLEN' button. A yellow callout box with the text 'Filter setzen am Beispiel Fest2021' points to the 'Text' search field in the table below. The table has columns: Buchungssymbol, Datum, Beleg, Text, Gegenkonto, Betrag, Schätzwert, and Person. The 'Text' column is highlighted with an orange box and contains the filter 'Fest2021'. The table lists three transactions:

Buchungssymbol	Datum	Beleg	Text	Gegenkonto	Betrag	Schätzwert	Person
BA	03.01.2021	1	Fest2021	Plakate	-20,00	0,00	
KA	02.01.2021	2	Fest2021	LPV Spende (bis 100 €)	0,00	0,00	Tester
KA	02.01.2021	1	Fest2021	LPV Spende, anonym (bis 100 €)	50,00	0,00	

Ausdruck bzw. Salden

(Beispiel: Fest2021)

The screenshot shows the SPÖ accounting system interface. The top navigation bar includes the SPÖ logo and menu items: Buchungen, **Buchungsübersicht**, Jahresbericht, REBI Export, Personenstamm, Personen, and Info. The user is logged in as 'Testeriaz'. The main heading is 'Buchungen'. A yellow callout box says 'Buchungsübersicht starten'. Below this is a form to create a new entry with fields for Buchungssymbole, Datum, Beleg, Text, Gegenkonto, Betrag (0,00), Schätzwert (0,00), and Person, followed by an 'ERSTELLEN' button. Below the form is a table with columns: Buchungssymbol, Datum, Beleg, Text, Gegenkonto, Betrag, Schätzwert, and Person. The table contains three entries for 'Fest2021'.

Buchungssymbol	Datum	Beleg	Text	Gegenkonto	Betrag	Schätzwert	Person
BA	03.01.2021	1	Fest2021	Plakate	-20,00	0,00	
KA	02.01.2021	2	Fest2021	LPV Spende (bis 100 €)	0,00	0,00	Tester
KA	02.01.2021	1	Fest2021	LPV Spende, anonym (bis 100 €)	50,00	0,00	

Ausdruck bzw. Salden

(Beispiel: Fest2021)

Hier können noch Filter gesetzt werden

Spaltenfilter werden übernommen

SPÖ
Niederösterreich

Ausdruck bzw. Salden

(Beispiel: Fest2021)

Buchungen - Übersicht - E/A Erfassung



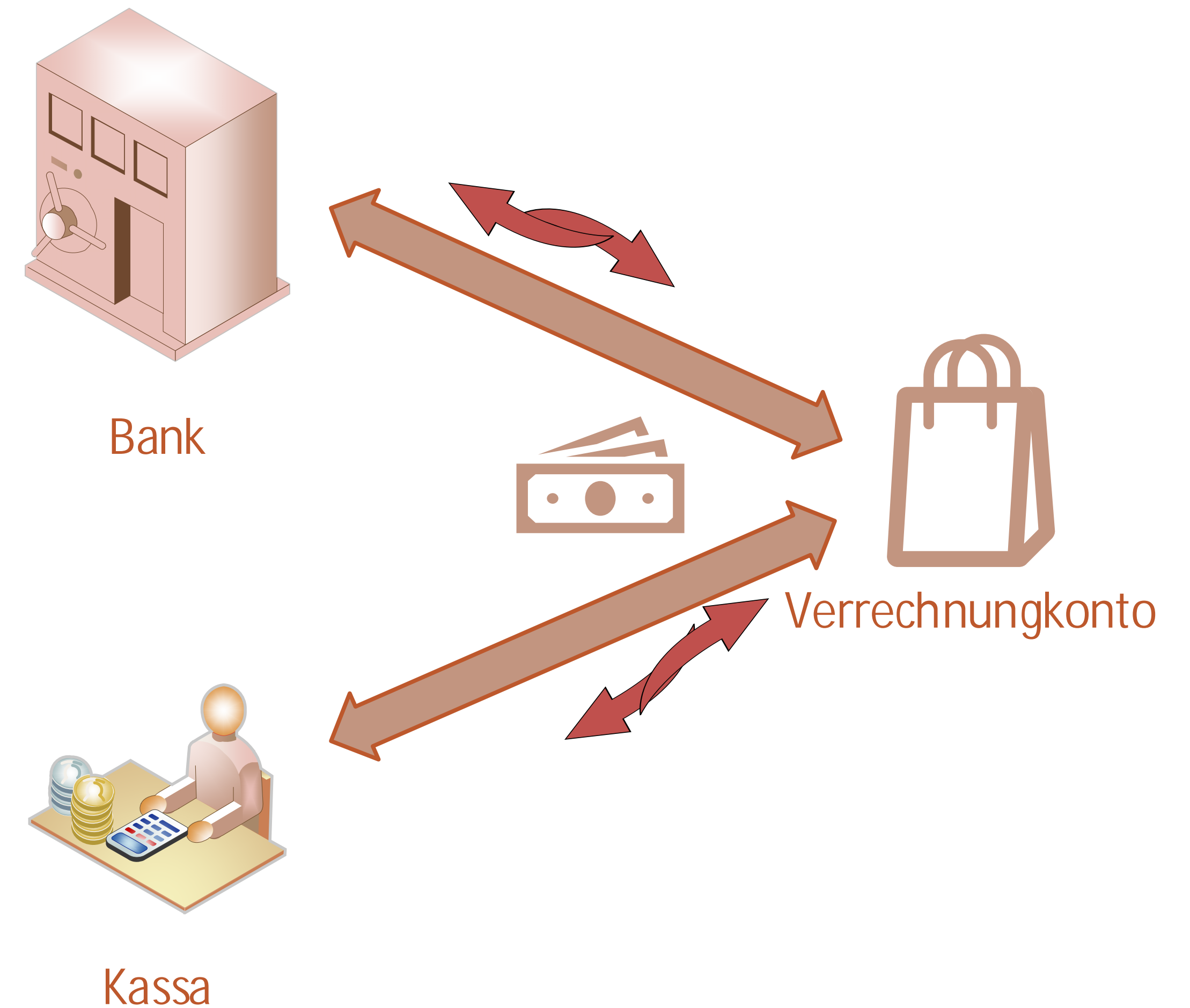
Kurzzeichen	Datum	Beleg	Text	Konto	Kto	Betrag	Person
KA, Kassa	02.01.2021	1	Fest2021		4205 LPV Spende, anonym (bis 100 €)	50,00	
KA, Kassa	02.01.2021	2	Fest2021		4204 LPV Spende (bis 100 €)	0,00	Tester
BA, Bawag PSK	03.01.2021	1	Fest2021		7650 Plakate	-20,00	

Einnahmen	50,00
Ausgaben	-20,00
Gesamt	30,00

Hiermit kann der Projektsaldo im Beispiel schnell ermittelt werden

Verrechnungskonto

- Dient als Zwischenspeicher
Saldo muss per 31.12. - 0,00 EUR sein
 - Bank à Verrechnungskonto à Kassa
 - Kassa à Verrechnungskonto à Bank



Danke für Eure Aufmerksamkeit

Viel Freude und Erfolg mit dem Portal